


Согласовано

Председатель ПК ГБОУ ООШ

№ 16 г.Сызрани


 И.Н. Мехова

31.08.2015 г.

Утверждаю

Директор ГБОУ ООШ № 16

г.Сызрани

 О.В.Буртаева

31.08.2015 г.



Положение о Родительском комитете

Принято на заседании

Управляющего совета

Учреждения

Протокол № 2 от 30.08.2015

Рассмотрено Родительским

комитетом

Протокол № 2 от 30.08.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено на основе Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. N 1015, приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013г. N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», устава Учреждения и других нормативных правовых документов по вопросам образования.

1.2. Общешкольный родительский комитет создан в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении.

1.3. Общешкольный родительский комитет содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания обучающихся, оказывает помощь Учреждению в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

1.4. Общешкольный родительский комитет избирается сроком на три года из представителей классов родительских комитетов, избранных на родительских собраниях классов коллективов с 1 по 9 класс.

1.5. Общешкольный родительский комитет (далее – Родительский комитет) Учреждения возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Родительского комитета.

1.6. Решения Родительского комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по Учреждению или принимается решение Управляющего совета.

2. Основные задачи и функции Родительского комитета.

2.1. Основными задачами и функциями Родительского комитета являются:

- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
- рассмотрение, обсуждение и принятие решений по различным вопросам деятельности Учреждения в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения председателю Родительского комитета;
- защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- помощь педагогическому коллективу в организации и проведении обще- школьных мероприятий, коллективных творческих дел, социально значимых проектов;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- контроль за организацией и качеством питания обучающихся, медицинского обслуживания, соблюдения требований охраны труда;
- взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- согласование общего вида одежды обучающихся (школьной формы), её цвета, фасона;
- осуществление контроля за внешним видом обучающихся.

- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Права Родительского комитета.

Родительский комитет имеет право:

- 3.1. Вносить предложения администрации и органам коллегиального управления Учреждения по совершенствованию образовательного процесса, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Заслушивать сообщения педагогических работников о состоянии учебно-воспитательной работы в Учреждении и их разъяснения по интересующим вопросам.
- 3.3. Председатель Родительского комитета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов коллегиального управления по вопросам соблюдения устава Учреждения, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

4. Организация деятельности Родительского комитета.

- 4.1. В состав Родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) по одному человеку от каждого класса сроком на три года.
- 4.2. Родительский комитет принимает годовой план работы.
- 4.3. Родительский комитет проводит свои заседания в соответствии годовым планом работы, но не реже одного раза в триместр.
- 4.4. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Родительского комитета.
- 4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 4.6. Родительский комитет вправе поставить вопрос об отзыве из состава Родительского комитета и замене членов Родительского комитета, которые не принимают участия в его работе.
- 4.7. Председатель Родительского комитета отчитывается о работе Родительского комитета перед родителями (законными представителями) на общешкольном родительском собрании.

5. Документация Родительского комитета.

- 5.1. Заседания Родительского комитета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение, предложения и замечания членов Родительского комитета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Родительского комитета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.