

Согласовано на заседании
Управляющего совета
30.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора ГБОУ ООШ № 16 г.
Сызрани
Л.Н. Макарова
31.08.2017 г.



Положение об Управляющем совете ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани

Рассмотрено на заседании
Родительского комитета
Протокол № 1 от 31.08.2017

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1 от 31.08.2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом № 273 – ФЗ от 21.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Управляющий совет является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом Учреждения, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности

2. Состав и структура Управляющего совета.

2.1. Управляющий совет создан в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением и формируется в составе не менее 15 человек.

2.2. Члены управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на общем собрании работников Учреждения.

2.3. В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.4. В состав Управляющего совета могут входить представители предприятий, общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п.

2.5. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.

2.6. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

3. Компетенции Управляющего совета

3.1. Компетенции Совета:

- рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;
- согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;

- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;
- согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.

4. Организация деятельности Управляющего совета.

- 4.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения открытым голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Управляющего совета.
- 4.2. Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.
- 4.3. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.
- 4.4. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.
- 4.5. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать 3 лет.

5. Документация Управляющего совета.

- 5.1. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Управляющего совета, предложения и замечания членов Управляющего совета. Протоколы подписываются председателем Управляющего совета.
- 5.2. Книга протоколов Управляющего совета входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.