

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2017

Утверждаю

И.о. директора ГБОУ ООШ № 16

г. Сызрани

Л.Н. Макарова



Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани

(ОВ)

Рассмотрено на заседании Совета

родителей

Протокол № 1 от 31.08.2017

1. Общие положения.

1.1 Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани (далее - ПМПк) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. N 1015, письмом Министерства образования РФ от 27.03.2000 года № 27/ 901 – 6 «О психолого – медико - педагогическом консилиуме образовательного учреждения», информационно-методическим письмом министерства образования и науки Самарской области от 24.08.2017 №МО-16-09-01\711-ту, уставом Учреждения.

1.2. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов Учреждения, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с особыми возможностями здоровья.

1.3. ПМПк Учреждения в своей деятельности руководствуется уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, договором между ПМПк и ПМПК в ГБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской области (далее –ПМПК).

2. Цели и задачи психолого-медико-педагогического консилиума.

2.1. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья, исходя из реальных возможностей Учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.

2.2. Задачами ПМПк Учреждения являются:

- своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии, трудностей обучения и адаптации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в Учреждении возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

3. Организация деятельности и состав ПМПк

3.1. ПМПк имеет постоянный состав: председатель ПМПк - заместитель директора по УВР, специалисты, педагогические работники с большим опытом

работы, учитель, представляющий ребенка на ПМПк. При отсутствии специалистов в Учреждении, они привлекаются к работе консилиума на договорной основе. Состав ПМПк утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Общее руководство ПМПк возлагается на директора Учреждения.

3.3. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с ОВЗ.

3.4. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или педагогических работников Учреждения с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

3.6. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.7. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

3.8. При отсутствии в Учреждении условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося обратиться в психолого-медико-педагогическую комиссию в ГБУ ЦППМСП «Центр диагностики и консультирования» г.о.Сызрань Самарской области (ПМПк).

3.9. В диагностически сложных или конфликтных случаях специалисты ПМПк Учреждения направляют ребенка на ПМПк

3.10. Документация ПМПк:

- журнал записи детей на ПМПк;
- журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк;
- индивидуальная карта динамического наблюдения;
- график плановых заседаний ПМПк.

4. Подготовка и проведение ПМПк.

4.1. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

4.2. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом Учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с ОВЗ; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

4.3. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

4.4. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается учитель или классный руководитель, проводящий коррекционно-развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу, отслеживающий динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных

обсуждений на ПМПк.

4.5. На заседании ПМПк специалисты, участвовавшие в обследовании или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

4.6. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.