

И.о.директора ГБОУ ООЦ № 16 г.
Сызрани
Л.Н. Макарова
31.08.2017 г.



Положение об Общем собрании трудового коллектива.

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1 от 31.08.2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. N 1015, уставом ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани (далее- Учреждение)

1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.3. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. Отношения между Учреждением и его работниками устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляется Общим собранием.

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

2.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- принятие устава и изменений в него;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- заключение Коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, органами управления Учреждением, а также положений Коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения прямым открытым голосованием;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов.

3. Организация работы общего собрания трудового коллектива.

3.1. Общее собрание трудового коллектива составляют все работники Учреждения. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим органом, собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании трудового коллектива избирается председатель.

3.2. В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания трудового коллектива обладают директор Учреждения, председатель Общего собрания трудового коллектива.

3.3. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее 1/2 от общего числа основных работников. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива.

3.4. Решение Общего собрания трудового коллектива по вопросам принятия Устава и изменений в него принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов в

соответствии с действующим законодательством.

4. Документация Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

4.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива входит в номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.

4.4. Книга протоколов общего собрания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.