

Согласовано
Председатель
Управляющего совета
ГБОУ ООШ №16 г.Сызрани
_____ А.А.Меновщиков
Протокол №3
от 04.11. 2013г

Согласовано
Председатель ПК
ГБОУ ООШ №16
г.Сызрани
_____ И.Н.Мехова

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ №16
г.Сызрани
_____ О.В.Буртаева
Приказ № 175\ОД
от 06.11.2013

Положение
о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим
работникам, административно – управленческому,
обслуживающему персоналу
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области основной общеобразовательной школы № 16
города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор
Буртаева
ГБОУ ООШ №16
Сызрань
Для
подписания
документов
ГБОУ ООШ №16
Сызрань
Самарской области

Приложение №3
к коллективному договору
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области
основной общеобразовательной школы № 16 города Сызрани
городского округа Сызрань Самарской области

на 2012 – 2015 годы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет виды, размеры выплат из стимулирующего фонда, порядок, условия их выдачи и вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников, качества работы, роста профессионального мастерства, а так же с целью социальной защищенности и материальной поддержки работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №16 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области.
- 1.2. «Положение о порядке распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам, административно – управленческому, обслуживающему персоналу, далее «Положение», разработано в соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «Об Образовании» с изменениями от 24 декабря 1993 г., 13 января 1996 г., 16 ноября 1997 г., 20 июля, 7 августа, 27 декабря 2000 г., 30 декабря 2001 г., 13 февраля, 21 марта, 25 июня, 25 июля, 24 декабря 2002 г., 10 января, 7 июля, 8, 23 декабря 2003 г., 5 марта, 30 июня, 20 июля, 22 августа, 29 декабря 2004 г., 9 мая, 18, 21 июля, 31 декабря 2005 г., 16 марта, 6 июля, 3 ноября, 5, 28, 29 декабря 2006 г., 6 января, 5, 9 февраля, 20 апреля, 26, 30 июня, 21 июля, 18, 24 октября, 1 декабря 2007 г., 28 февраля, 24 апреля, 23 июля 2008 г.), Постановлением Правительства Самарской области № 60 от 01.06.2006г. «О проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», Постановлением правительства Самарской области № 201 от 11.06.2008 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений», приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области, приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», Уставом ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани.
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок распределения стимулирующих надбавок и доплат и премий педагогическим работникам, работникам административно-управленческого и обслуживающего персонала государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 16 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области.
- 1.4. Стимулирующие надбавки, доплаты и премии не являются гарантированными и зависят от оценки работодателем качества работы работника. Они назначаются исключительно за показатели в работе, превышающие минимально требуемые.
- 1.5. Положение реализует принципы, заложены в новой системе труда работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области

основной общеобразовательной школы № 16 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани), и направлено на решение региональных задач связанных с совершенствованием кадрового потенциала, повышением эффективности педагогического труда и качества образования, усиление материальной заинтересованности работников в повышение качества работы, развитие творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного должностных обязанностей.

- 1.6. Положение определяет виды и условия установления стимулирующих выплат устанавливает порядок распределения стимулирующего фонда труда работников ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани.
- 1.7. Положение разрабатывается администрацией учреждением, согласовывается с управляющим советом и профсоюзном комитетом, утверждается приказом директора ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани.
- 1.8. Изменения и дополнения к Положению, Положение (новая редакция) принимаются согласовываются и утверждаются в соответствие с пунктом 1.7 настоящего Положения.

2. Размер стимулирующего фонда

- 2.1. Размер стимулирующего фонда школы устанавливается на основании Постановления правительства Самарской области № 201 от 11.06. 2008 года «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01. 06. 2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений» в размере не более 20% от фонда оплаты труда работников школы.
- 2.2. Стимулирующий фонд между различными категориями работников Учреждения распределяется в следующих пропорциях:
 - педагогическим работникам – не менее 60%
 - административно-хозяйственному персоналу - не более 37%
 - руководителю учреждения – не более 3%

3. Виды стимулирующих выплат. Порядок установления надбавок и доплат.

- 3.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.
- 3.2. В ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:
 - надбавка – стимулирующая выплата к базовой части ФОТ, носящая постоянный или временный характер за сложность, напряженность и высокое качество работы;
 - премии и стимулирующие доплаты – стимулирующие выплаты, носящие разовый характер, связанные с результатами труда работника.
- 3.3. Стимулирующие выплаты выплачиваются работнику одновременно с заработной платой и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.
- 3.4. Стимулирующие премии являются разовыми и устанавливаются приказом директора ГБОУ ООШ № 16 г. Сызрани сроком на один месяц.

- 3.5. Стимулирующие надбавки носят периодический характер, устанавливаются приказом директора и выплачиваются ежемесячно за фактически отработанные дни.
- 3.6. Стимулирующие надбавки педагогическим работникам Учреждения устанавливаются по итогам работы за триместр и за год на основании самоанализа профессиональной деятельности каждого работника в соответствии с критериями предусмотренными Положением и показателями качества труда.
- 3.7. Стимулирующие надбавки административно-управленческому, обслуживающему персоналу и иным работникам Учреждения устанавливаются по итогам работы за квартал и за год на основании самоанализа профессиональной деятельности каждого работника в соответствии с критериями предусмотренными Положением и показателями качества труда.
- 3.8. Формы материалов самоанализа работников Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения.
- 3.9. Назначение стимулирующих надбавок согласует управляющий совет ГБОУ ООШ№16 г. Сызрани.
- 3.10. Экономия по фонду оплаты труда работников Учреждения направляется на выплаты премий и материальную помощь.
- 3.11. Стоимость одного балла рассчитывается главным бухгалтером Учреждения на 1 января и на 1 сентября текущего года. Стоимость балла может изменяться в течение учебного года по мере изменения норматива. Стоимость одного балла стимулирующей части оплаты труда утверждается приказом директора Учреждения. Стоимость одного балла определяется по формуле:
 - ежемесячная часть стимулирующего ФОТ педагогических работников (или административно-управленческого и обслуживающего персонала), делится на максимальное количество баллов, набранных работниками данной категории.
- 3.12. Стимулирующая надбавка рассчитывается бухгалтером школы по схеме: количество баллов, набранных работником, умножается на стоимость балла.
- 3.13. Установленные работникам Учреждения стимулирующие доплаты, премии исчисляются в рублях, стимулирующие надбавки в баллах.
- 3.14. Стимулирующие выплаты директору Учреждения, как учителю, устанавливаются на общих основаниях в соответствии с порядком, установленным данным Положением.

4. Условия для назначения и отмены стимулирующих выплат.

- 4.1. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:
 - стаж работы в должности не менее 6-ти месяцев;
 - отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
 - своевременное предоставление работниками материалов по самоанализу деятельности;
 - отсутствие дисциплинарных взысканий.
- 4.2. Установление стимулирующих надбавок, не связанных с результативностью труда, не допускается.
- 4.3. Условия для снижения стимулирующих выплат:
 - Наличие обоснованной жалобы.

При наличии *одной* обоснованной жалобы в течение полугодия надбавка снижается на 50% с момента установления конфликтной комиссией ГБОУ ООШ№16 г. Сызрани виновности работника до окончания срока действия надбавки.

Снижение размера стимулирующих надбавок согласуется с комиссией, созданной управляющим советом, и производится на основании приказа директора ГБОУ ООШ№16 г. Сызрани с указанием причин снижения.

4.4. Условия для отмены стимулирующих выплат:

- Наличие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога. Выплата снимается приказом директора по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом, с момента получения травмы учащимся.

- Наличие дисциплинарных взысканий. Выплата снимается с момента получения дисциплинарного взыскания приказом директора без согласования с управляющим советом.

- Наличие повторной обоснованной жалобы в течение полугодия. Выплата снимается с момента установления конфликтной комиссией ГБОУ ООШ№16 г.Сызрани виновности работника приказом директора школы по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом школы.

- При выявлении недостоверных сведений, представленных в материалах по самоанализу деятельности работника. Выплата снимается приказом директора, по согласованию с комиссией, созданной управляющим советом ГБОУ ООШ№16 г. Сызрани, с момента назначения.

4.5. Решение об установлении, снижении или отмены надбавок, доплат и премий из стимулирующего фонда, их размере, периоде действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, оформляется приказом директором Учреждения и доводится до сведения работника после рассмотрения управляющим советом.

5. Сроки представления информации о показателях деятельности работников школы.

5.1. Педагогические работники предоставляют заместителю директора по УВР материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной директором Учреждения в день окончания триместра.

5.2. Административно-управленческий, обслуживающий персонал и иные работники Учреждения представляют администрации Учреждения материалы по самоанализу, подтверждающие достигнутое качество работы по обеспечению организации учебно-воспитательной деятельности учреждения в 2х-дневный срок после окончания квартала.

5.3. Заместитель директора по УВР в соответствии со своими должностными обязанностями обрабатывает материал самоанализа работников Учреждения. Проверяет достоверность информации представленной в материалах по самоанализу, разрабатывают проект приказа, определяющего размер стимулирующих выплат работникам Учреждения, и представляет аналитическую информацию о показателях деятельности педагогических работников директору Учреждения в 4х-дневный срок после окончания триместра или квартала.

5.4. Директор Учреждения рассматривает представленную аналитическую информацию о показателях деятельности работников Учреждения и направляет её на согласование Управляющему совету в 3х-дневный срок после получения.

- 5.5. Управляющий совет рассматривает представленную аналитическую информацию о показателях деятельности работников Учреждения в день их направления.
- 5.6. Директор Учреждения по согласованию с Управляющим советом издаёт приказ в день рассмотрения материалов на Управляющем совете.

7. Критерии и показатели качества труда работников школы

- 7.1. При установлении стимулирующих надбавок работникам Учреждения используются следующие критерии и показатели оценки качества труда работников школы:

Критерии и показатели качества труда педагогических работников, имеющих классное руководство.

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания	Максимальный балл
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся;	Триместр	3 балла; -1балл за каждого н\у	3
	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику; - начальная школа более 4,2 балла - русский язык, математика, физика, химия более 3,2 балла -история, обществознание, литература, география, биология, иностранный язык более 3,5 балла -технология, физическая культура, музыка, изо, ОБЖ, ОПД, информатика более 4,3 балла	Триместр	3 балла	3
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык и математика) или их доля ниже по муниципалитету	Учебный год	5 баллов; -1 балл за каждого н\у	5 баллов
	Средний балл по предмету по результатам ГИА: -выше окружного -выше регионального	Учебный год	3 балла 5 баллов	5 баллов
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках	Триместр	1 балл	1 балл
	Пропуски учащихся уроков педагога по неуважительным причинам составляют менее 5% от общего числа пропусков	Триместр	1 балл	1 балл
	Позитивные результаты профессиональ	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня): школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский уровень	Триместр	1 - 3 балла 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла

ной деятельности педагога	Выступления на конференциях, форумах, семинарах, мастер-класс школьный уровень окружной уровень региональный и всероссийский уровень	Триместр	1-3 балла 1 балл 2 балла 3 балла	3 балла
	Наличие рецензируемой авторской образовательной программы	Учебный год	3 балла	3 балла
	Наличие методических публикаций школьный уровень региональный и всероссийский уровень	Триместр	1 балл 3 балла	3 балла
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	<u>Участие</u> учащихся в олимпиадах по предмету <u>Наличие</u> призеров и победителей предметных олимпиад школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	<u>Участие</u> учащихся в конференциях по предмету <u>Наличие</u> призеров и победителей школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	<u>Участие</u> учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях по предмету <u>Наличие</u> призеров и победителей школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством учителя школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня) школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в кружках, творческих объединениях по интересам (кроме спортивных) школы, на базе школы или в учреждениях ДО в течение триместра;	Триместр	1 балл	1 балл

Позитивные результаты организационно - воспитательной деятельности классного руководителя	Повышение (сохранение) охвата детей, занимающихся в спортивных объединениях школы на базе школы или в учреждениях ДО в течение триместра	Триместр	1 балл	1 балл
	<u>Повышение</u> (сохранение) охвата обучающихся класса горячим питанием в течение учебного года (при уровне не менее 70% не менее 75% не менее 100% при уровне менее 50%)	Триместр	1 балл 1 балл 2 балла 3 балла минус 2 балла	3 балла
	Снижение количества (отсутствие) учащихся, стоящих на учёте в комиссиях разного уровня по делам несовершеннолетних;	Триместр	+1 балл; - 1балл за каждого учащегося, состоящего на учете	1 балл
	Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины; Увеличение пропусков учащимися уроков без уважительной причины	Триместр	+1 балл -1балл	1 балл
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций;	Триместр	+1 балл; -1 балл за каждое обращение	1 балл
	Качественная реализация школьной программы «Здоровье»	Триместр	1 балл	1 балл
	Отсутствие протоколов составленных сотрудниками ГИБДД, за нарушение правил дорожного движения	Триместр	2 балла	2 балла
	Качественное выполнение должностных обязанностей классного руководителя в системе АСУ РСО	Триместр	2 балла	2 балла
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Использование ИТ технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени;	Триместр	2 балла	2 балла
	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) составляет более 5% учебного времени;	Триместр	2 балла	2 балла
	Использование в учебном процессе мультимедийного оборудования составляет не менее 3-х уроков в месяц.	Триместр	2 балла	2 балла
Исполнительская дисциплина	Качественное выполнение должностных обязанностей учителя предметника в системе АСУ РСО -нагрузка педагога*0,15	Триместр	0,15	5 баллов
Итого				69 баллов

**Критерии и показатели качества труда педагогических работников,
не имеющих классного руководства.**

Основание для премирования	КРИТЕРИИ	Сроки оценивания	Вид оценивания	Максимальный балл
Позитивные результаты образовательной деятельности	Снижение численности (отсутствие) неуспевающих учащихся;	Триместр	3 балла; -1балл за каждого н\у	3
	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету выше среднего по образовательному учреждению и/или имеет позитивную динамику; - начальная школа более 4,2 балла - русский язык, математика, физика, химия более 3,2 балла -история, обществознание, литература, география, биология, иностранный язык более 3,5 балла -технология, физическая культура, музыка, изо, ОБЖ, ОПД, информатика более 4,3 балла	Триместр	3 балла	3
	Отсутствие неуспевающих выпускников ступени основного общего образования по результатам независимой итоговой аттестации (русский язык и математика) или их доля ниже по муниципалитету	Учебный год	5 баллов; -1 балл за каждого н\у	5 баллов
	Средний балл по предмету по результатам ГИА: -выше окружного -выше регионального	Учебный год	3 балла 5 баллов	5 баллов
	Отсутствие обоснованных обращений учащихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций на уроках	Триместр	1 балл	1 балл
	Пропуски учащихся уроков педагога по неуважительным причинам составляют менее 5% от общего числа пропусков	Триместр	1 балл	1 балл
	Позитивные результаты профессиональной деятельности педагога	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня): школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский уровень	Триместр	1 - 3 балла 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла
Выступления на конференциях, форумах, семинарах, мастер-класс школьный уровень окружной уровень региональный и всероссийский уровень		Триместр	1-3 балла 1 балл 2 балла 3 балла	3 балла
Наличие рецензируемой авторской образовательной программы		Учебный год	3 балла	3 балла
Наличие методических публикаций школьный уровень		Триместр	1 балл	3 балла

	региональный и всероссийский уровень		3 балла	
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся	<u>Участие</u> учащихся в олимпиадах по предмету <u>Наличие</u> призеров и победителей предметных олимпиад школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	<u>Участие</u> учащихся в конференциях по предмету <u>Наличие</u> призеров и победителей школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	<u>Участие</u> учащихся в соревнованиях, конкурсах, фестивалях по предмету <u>Наличие</u> призеров и победителей школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	Наличие социально значимых проектов, выполненных под руководством учителя школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	Наличие публикаций работ обучающихся в периодических изданиях, сборниках (в зависимости от уровня) школьный уровень окружной уровень региональный уровень всероссийский и международный уровень	Триместр	1 балл 1 балл 1,5 балла 2 балла 3 балла	3 балла
	Использование ИТ технологий в учебном процессе составляет более 10% учебного времени;	Триместр	2 балла	2 балла
Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	Использование в учебном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотеки, и др.) составляет более 5% учебного времени;	Триместр	2 балла	2 балла
	Использование в учебном процессе мультимедийного оборудования составляет не менее 3-х уроков в месяц.	Триместр	2 балла	2 балла
	Качественное выполнение должностных обязанностей учителей-предметников в АСУ РСО -нагрузка педагога*0,15	Триместр	0,15	5 баллов
Итого				56 баллов

Критерии и показатели качества труда административно-управленческого аппарата:

Заместитель директора по УВР			
	Критерии	Сроки оценивания	Максимальное кол-во баллов
Эффективность процесса обучения			
1	% успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования: при положительной динамике или сохранении 100 % успеваемости	Полугодие	1
2	Положительная динамика качества обучения в выпускных классах ступени начального общего образования	Полугодие	1
3	Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (русский язык по 5-бальной шкале): рост – 1 балл; выше средних значений по «образовательному округу» – 3 балла.	Учебный год	3
4	Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации в новой форме (математика по 5-бальной шкале): рост – 1 балл; выше средних значений по «образовательному округу» – 3 балла.	Учебный год	3
5	Отсутствие учащихся, оставленных на повторное обучение	Учебный год	1
6	Количество учащихся, ставших победителями или призёрами предметных олимпиад, научно-практических конференций: наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более человек на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более человек на уровне области – 2,5 балла; наличие на «зональном», всероссийском или международном уровнях – 3 балла	Полугодие	3
Всего:			12 баллов
Эффективность воспитательной работы			
7	Количество учащихся (в личном первенстве) и/или команд, организованных образовательным учреждением, ставших победителями или призёрами спортивных соревнований, конкурсов, фестивалей и др. (за исключением предметных олимпиад и научно-практических конференций): наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 1,5 балла; наличие на уровне области – 1,5 балла; 3 и более на уровне области – 2 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 2 балла	Полугодие	2
8	Организация деятельности школьных средств массовой информации: наличие школьной газеты, выходящей не реже 1 раза в месяц – 1 балл; наличие школьной телестудии – 1 балл	Полугодие	2
9	Результаты участия обучающихся в социальных проектах: победы в муниципальных или областных конкурсах – 1 балл; победы на всероссийских или международных конкурсах – 2 балла	Полугодие	2
Всего:			6 баллов

**Эффективность использования современных технологий
в образовательном процессе и деятельности учреждения**

10	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла	Полугодие	3
11	Наличие публикаций учителей по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе	Полугодие	1
12	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла	Полугодие	3
13	Наличие сайта образовательного учреждения, обновляемого не реже 1 раза в месяц	Полугодие	1
14	Наличие электронного документооборота с органами управления образованием с использованием сети Интернет	Полугодие	1
15	Обучение учащихся «слепому» печатанию на уроках информатики в течение учебного года или на годичных бесплатных курсах, организованных учреждением (при наличии данных контрольного среза, подтверждающего освоение метода «слепого» печатания не менее 70% прошедших обучение учащихся): наличие – 3 балла	Полугодие	3

Всего: 12 баллов

Эффективность обеспечения доступности качественного образования

16	Реализация предпрофильной подготовки в 9-х классах: наличие – 1 балл; реализация не менее 10 предпрофильных курсов (для сельской школы) – 3 балла; реализация не менее 15 предпрофильных курсов (для городской школы) – 3 балла	Учебный год	3
----	---	-------------	---

Всего: 3 балла

Эффективность управленческой деятельности

17	Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательного учреждения – 2 балла	Учебный год	2
18	Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями (не менее 5 учреждений, организаций)	Учебный год	1
19	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на федеральном уровне – 3 балла	Полугодие	3
20	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии	Полугодие	6

	подтверждающих документов). На уровне «образовательного округа» - 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.		
21	Участие заместителя руководителя образовательного учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп. На уровне округа – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла.	Полугодие	2
Всего:			14 баллов
Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса			
22	Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни	Полугодие	1
23	% охвата учащихся горячим питанием выше, чем в среднем по муниципальному образованию – 1 балл, 80% и более – 2 балла % охвата учащихся горячим питанием по образовательному учреждению менее 70%	Полугодие	+2 -2
24	Наличие в учебном плане образовательного учреждения дополнительного часа для проведения урока двигательной активности за счёт часов школьного компонента: (при охвате не менее 50% классов учреждения)	Полугодие	1
25	Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса	Полугодие	1
Всего:			5 баллов
Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения			
26	Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий	Полугодие	1
27	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 10 до 20% от общего числа – 1 балл; 20 % и более – 2 балла	Полугодие	2
28	Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» - 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» - 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	Полугодие	2
29	Доля учащихся, обеспеченных учебниками из школьных фондов: от 80 до 90% – 1 балл; выше 90% – 2 балла	Учебный год	2
30	Наличие медиатеки, в которую учащимся организован свободный доступ	Полугодие	1
Всего:			8 баллов
31	Качественное и своевременное оформление документов по КПОМО	Полугодие	2
32	Своевременное внесение данных в систему АСУ РСО педагогами школы	Полугодие	2
33	Качественное и своевременное оформление отчета по Госзаданию	Полугодие	2
34	Качественное и своевременное написание Публичного отчета	Учебный год	2
Всего:			8 баллов
ИТОГО:			68 баллов

Главный бухгалтер

1	Эффективная организация использования материально-технических и финансовых ресурсов. Рациональное составление сметы доходов и расходов школы.	Квартал	5
2	Отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец календарного года	Год	5
3	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Квартал	5
4	Организация бухгалтерского учета в школе с использованием современных форм и методов учета, качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, финансовых ресурсов	Квартал	5
5	Отсутствие обращений работников школы по вопросу неправильного начисления заработной платы	Квартал	5
6	Отсутствие замечаний в актах проверок контролирующих органов	Квартал	5
7	Качественное и оперативное выполнение заданий руководства, выполнение особо важных и срочных работ, своевременное предоставление сведений, материалов, отчетов по требованию вышестоящих организаций	Квартал	5
8	Качественное и своевременное составление и предоставление сводной бухгалтерской и статистической отчетности	Квартал	5
Всего:			40 баллов
Всего по категории:			108 баллов

Критерии и показатели качества труда учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала школы:

Заведующий хозяйством

1	Оборудование, поставленное за счёт средств бюджета используется спустя месяц с момента поставки в учреждение	Квартал	5
2	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	Квартал	5
3	Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность (по сравнению с предыдущим отчетным периодом)	Учебный год	5
4	Отсутствие предписаний и обоснованных жалоб в части организации жизни и здоровья детей (в рамках функциональных обязанностей и не связанных с капитальным вложением средств).	Квартал	5
5	Своевременное и качественное выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.	Квартал	5
Всего:			25 баллов

Секретарь

1	Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных заданий).	Квартал	5
2	Своевременное и качественное выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.	Квартал	5

3	Отсутствие замечаний к ведению документации (личных дел обучающихся, алфавитных книг, книг приказов, трудовых книжек и др.).	Квартал	5
4	Отсутствие жалоб на работу секретаря.	Квартал	5
Всего:			20 баллов
Уборщик служебных помещений			
1	Рациональное использование моющих и дезинфицирующих средств, бережное отношение к инвентарю.	Квартал	5
2	Отсутствие жалоб на работу уборщика служебных помещений.	Квартал	5
3	Образцовое содержание закрепленной территории, соблюдение правил производственной санитарии и охраны труда.	Квартал	5
4	Своевременное и качественное выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.	Квартал	5
Всего:			20 баллов
Гардеробщик			
1	Отсутствие замечание по соблюдению пропускного режима	Квартал	5
2	Качественное выполнение правил пожарной безопасности, производственной санитарии и охраны труда.	Квартал	5
3	Отсутствие жалоб на работу гардеробщика-вахтера.	Квартал	5
4	Своевременное и качественное выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.	Квартал	5
Всего:			20 баллов
Сторож			
1	Качественное выполнение правил пожарной безопасности, производственной санитарии, охраны труда	Квартал	5
2	Обеспечение сохранности школьного имущества	Квартал	5
3	Отсутствие жалоб на работу сторожа	Квартал	5
4	Своевременное и качественное выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.	Квартал	5
Всего:			20 баллов
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и оборудования			
1	Образцовое содержание закрепленного за ним оборудования, соблюдение правил производственной санитарии, охраны труда	Квартал	5
2	Своевременное и качественное устранение повреждений и неисправностей оборудования по заявкам работников школы	Квартал	5
3	Качественное соблюдение правил пожарной безопасности и электробезопасности, технологии выполнения ремонтно-слесарных и других работ	Квартал	5
4	Своевременное и качественное выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей.	Квартал	5
Всего:			20 баллов
Всего по категории			125баллов

8. Порядок выплаты стимулирующих доплат

- 8.1. Работникам Учреждения могут быть выплачены стимулирующие доплаты, за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда.
- 8.2. В ГБОУ ООШ№16 г. Сызрани могут быть установлены следующие виды стимулирующих доплат:
- заместителю директора по УВР, педагогическим работникам за работу по организации результативного участия Учреждения, обучающихся, детей (воспитанников) в окружных, региональных, всероссийских мероприятиях – до 5000 рублей;
 - заместителю директора по УВР, педагогическим работникам за высокий уровень в окружном рейтинге школ по ГИА – до 2000 рублей;
 - за высокое качество руководства научным обществом учащихся, профессиональными объединениями педагогических работников – до 1000 рублей;
 - за высокое качество спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы – до 4000 рублей;
 - заместителям директора по УВР, педагогическим работникам за работу по внедрению ФГОС второго поколения – до 2000 рублей;
 - педагогическим работникам, дежурным по школе за высокое качество обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся во время перемен – до 500 рублей;
 - заместителю директора по УВР и классным руководителям за охват учащихся (от 80 до 100%) школьным горячим питанием – до 1000 руб.
 - педагогическим работникам за высокое качество использования в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий – до 1000 рублей;
 - за высокое качество заведования пришкольным участком - до 1000 рублей;
 - за высокое качество выполнения обязанностей уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС – до 1000 рублей;
 - за высокое качество организации военно-патриотической деятельности - до 2000 рублей;
 - за высокое качество организации общешкольных мероприятий – до 3000 руб.
 - за высокое качество публикаций по обобщению и распространению собственного педагогического опыта в методических изданиях разного уровня – до 1000 руб.
 - за высокое качество выполнения работы по обеспечению безопасности обучающихся, сотрудников Учреждения – до 2000 рублей;
 - для поддержки молодых педагогических работников в течение первых трех лет преподавательской работы – до 2000 рублей;
 - за подготовку учебных комплексов по новым дисциплинам, вводимым в связи с изменением учебных планов – до 2000 рублей;
 - за почетные звания СССР или РФ, орден СССР или РФ, полученный за достижения в сфере образования, ученую степень, ведомственные награды – до 2000 рублей;
 - за высокое качество составления расписания уроков – до 1000 руб.
 - главному бухгалтеру, за высокое качество выполнения должностных обязанностей – до 10000 руб.
 - библиотекарю, за высокое качество работы с библиотечным фондом Учреждения-до 1000 рублей;
 - уборщикам служебных помещений за высокое качество уборки помещений - до 1000 рублей;
 - за интенсивность использования компьютерной техники и различного программного обеспечения – до 1500 рублей;
 - секретарю Учреждения, за качественную подготовку отчетной документации - до 2000 руб.;

- за высокое качество материалов предоставляемых на официальных сайтах в Интернете – до 4000 рублей;
 - сторожам за качественное выполнение обязанностей дворника – до 3000 руб.
- 8.3. В Учреждении могут быть установлены другие виды доплат, направленные на решение задач, поставленных Учреждением на текущий учебный год

9. Порядок премирования педагогических работников, административно-управленческого и обслуживающего персонала Учреждения.

- 9.1. Работникам Учреждения может быть выплачена премия, за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда до 10000 рублей.
- 9.2. Премирование работников может производиться:
- по результатам их работы за месяц, за учебную четверть, за квартал, за полугодие, за год.
- 9.3. Размер премии устанавливается приказом директора Учреждения.
- 9.4. Основными показателями премирования педагогических работников, административно-управленческого персонала, обслуживающего персонала Учреждения являются:
- своевременное, качественное выполнение работником обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией - до 3000 рублей;
 - высокие производственные достижения - до 5000 рублей;
 - активное, своевременное и качественное выполнение работником обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей - до 3000 рублей;
 - разработка и реализация инициативных управленческих решений - до 2000 рублей;
 - конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда - до 5000 рублей;
 - качественное выполнение обязанностей отсутствующего работника - до 3000 рублей;
 - по результатам подготовки учреждения к началу учебного года – до 3000 рублей;
 - по результатам смотра по охране труда – до 3000 рублей.
 - высокие показатели научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности, направленной на повышение качества образовательного процесса – до 5000 рублей;
 - высокий уровень воспитанности, степени активизации социальной позиции учащихся и показатели сохранения и укрепления здоровья учащихся - в размере до 2000 рублей;
 - выполнение работ высокой напряжённости и интенсивности (большой объём работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания, и др.) - до 3000 рублей;
 - организация бухгалтерского учета в учреждении с использованием современных форм и методов учета, качественный контроль за рациональным, экономичным использованием материалов, финансовых ресурсов, сохранности собственности –до 10000 рублей;
 - качественное выполнение требований пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда – до 5000 рублей;
 - образцовое содержание пришкольной территории- до 3000 рублей;
 - конструктивная инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда - до 5000 рублей.
- 9.5. Премии могут выплачиваться одновременно всем работникам Учреждения, либо отдельным работникам.

- 9.6. Педагогические работники Учреждения, административно-управленческий и обслуживающий персонал могут быть премированы с учётом их трудового вклада и за фактически отработанное время.
- 9.7. Премирование производится на основании ходатайств, поданных директору Учреждения заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заведующей хозяйством, председателем профсоюзного комитета.
- 9.8. Порядок премирования педагогических работников, административно-управленческого, обслуживающего персонала Учреждения определяется директором и оформляется приказом.
- 9.9. Порядок премирования руководителя Учреждения определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.

10. Порядок выплаты материальной помощи работникам Учреждения.

- 10.1. Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь за счёт средств, высвободившихся в результате экономии фонда оплаты труда, до 5000 рублей.
- 10.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:
- длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтверждённое соответствующими документами;
 - тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение, и другие форс-мажорные обстоятельства);
 - смерть близких родственников (родителей, супруга, (супруги), детей).
- 10.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам Учреждения материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.
- 10.4. Решение об оказании материальной помощи и её размере принимается директором Учреждения.
- 10.5. Порядок выплаты материальной помощи педагогическим работникам, административно-управленческому, обслуживающему персоналу определяется директором и оформляется приказом.
10. 6. Порядок выплаты материальной помощи директору Учреждения определяется учредителем – Западным управлением министерства образования и науки Самарской области.